

Znak sprawy _____

Adnotacja WMK S.A.

Wersja 1 F2-4-5

obowiązuje od 15.12.2025 r.

ks/str _____ / _____

Wniosek o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków

Wnoszę o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z nieruchomości położonej w Krakowie przy ul./os. _____ nr _____ :*

- na zasadzie porozumienia stron, na dzień _____
- z zachowaniem okresu wypowiedzenia, określonego w umowie.

CZĘŚĆ A Dane Odbiorcy usług

imię i nazwisko/firma

adres zamieszkania/siedziby (ulica, nr budynku/mieszkania, kod pocztowy, miasto)

PESEL/NIP

REGON

KRS

telefon kontaktowy

e-mail

- ADE (w przypadku posiadania adresu wpisanego do Bazy Adresów Elektronicznych)*

Adres do doręczania korespondencji**

imię i nazwisko/firma

adres do doręczania (ulica, nr budynku/mieszkania, kod pocztowy, miasto)

CZĘŚĆ B Przyczyna rozwiązania umowy*

- sprzedaż nieruchomości przekazanie zarządzania nieruchomością
- wyburzenie budynku odcięcie dostawy wody
- inne _____

*właściwe zaznaczyć

**wypełnia się w przypadku gdy adres doręczania korespondencji jest inny niż adres zamieszkania/siedziby

CZĘŚĆ C Dane osoby/osób korzystających z nieruchomości po rozwiązaniu umowy z WMK S.A.

imię i nazwisko/firma

adres zamieszkania/siedziby (ulica, nr budynku/mieszkania, kod pocztowy, miasto)

telefon kontaktowy

e-mail

CZĘŚĆ D Przedłożone dokumenty*

- protokół zdawczo-odbiorczy, zawierający numer i stan wodomierza na dzień rozwiązania umowy, podpisany przez Przekazującego-Odbiorcę usług oraz Przejmującego nieruchomość,

Uwaga: protokół zdawczo-odbiorczy należy złożyć w terminie do trzech dni od jego sporządzenia

- inne _____
-

Odbiorca usług oświadcza, że:

1. działa za zgodą i wiedzą osób korzystających z nieruchomości po rozwiązaniu umowy,
2. podane wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku w WMK S.A.

Kraków, dnia _____

czytelny podpis Odbiorcy usług/Pełnomocnika
oraz pieczęć**

*właściwe zaznaczyć

**nie dotyczy osób fizycznych