................................. ..............................

[pieczątka firmy] [miejscowość, data]

 Wodociągi Miasta Krakowa

 Spółka Akcyjna

 30-106 Kraków, ul. Senatorska 1

Oferta

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

[pełna nazwa i adres wykonawcy]

Po zapoznaniu się ze specyfikacją warunków zamówienia podejmujemy się niniejszym wykonania zamówienia pod nazwą: „**Sukcesywne dostawy koagulantu – wodny roztwór chlorku poliglinu (o zawartości glinu 8,0-8,4%) do uzdatniania wody dla WMK S.A.**” w całości, zgodnie z warunkami projektu umowy, za wynagrodzenie, zwane dalej ceną ofertową, w wysokości:

CENA OFERTOWA netto za wykonanie powyższego zamówienia wynosi:

......................................................... zł

(słownie: ....................................................................................................................................

....................................................................................................................... złotych ......./100)

+ należny podatek VAT.

Cenę ofertową netto ustalono następująco:

ZUW RUDAWA

* + - cena jednostkowa netto koagulantu ……... zł/1 tona x .......... 350 ton
		 = **..................... zł.**

ZUW DŁUBNIA

* + - cena jednostkowa netto koagulantu …….. zł/1 tona x .......... 240 ton
		 = **..................... zł.**

ZUW RABA

* + - cena jednostkowa netto koagulantu …….. zł/1 tona x .......... 50 ton
		 = **...................... zł.**

 Oferowany cykl realizacji zamówienia: sukcesywnie przez 12 miesięcy od podpisania umowy.

Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi ....... miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru każdej partii zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, że wykonując niniejsze zamówienie dostarczymy wymienione w ofercie produkty, których atesty i certyfikaty załączyliśmy do oferty.
3. Oświadczamy, że wszystkie postanowienia zawarte w projekcie umowy, załączonym do specyfikacji warunków zamówienia w niniejszym postępowaniu zostały przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w sposób określony przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, zamawiający ma prawo zatrzymać wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami.
4. Wymagane wadium w kwocie: 9 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych) zostało przez nas wniesione w dniu ............................. w formie ……………………………………………………….
5. Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na konto w banku: ………………… ………………………………, nr konta: …………………………….…………………….
6. Oświadczamy, że sprawdziliśmy wszelkie udostępnione materiały dotyczące zadania będącego przedmiotem zamówienia w sposób na tyle wystarczający, że w przypadku wyboru naszej oferty nie będziemy wnosić zastrzeżeń odnośnie zakresu zamówienia.
7. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[1]](#footnote-1)
8. Osoby upoważnione do podpisania oferty i umowy (imiona, nazwiska i stanowiska):

......................................................................................................................................

......................................................................................................................................

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy:

............................................................................................................

............................................................................................................

1. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-1)