

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA
SEKTOROWE PODPROGOWE

Roboty budowlane

Postępowanie nr: 232/PO-30/2018

**Sukcesywne liniowe naprawy odcinków sieci kanalizacyjnej,
przykanalików metodami bezrozkopowymi, wraz z renowacją
studni kanalizacyjnych na terenie m. Krakowa**

Dział Przetargów i Umów

tel. (++ 48) 12 42 42 390, 12 42 42 392, 12 42 42 399, 12 42 42 484;

faks (++ 48) 12 42 42 397 lub 12 42 42 391;

internet: www.wodociagi.krakow.pl, e-mail: przetarg@mpwik.krakow.pl

ZAMAWIAJĄCY, NAZWA ZAMÓWIENIA I TRYB JEGO UDZIELENIA

1. **Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji - Spółka Akcyjna**, 30-106 Kraków, ul. Senatorska 1, **Dział Przetargów i Umów**, budynek „A”, (telefony: 12 42 42 390, 12 42 42 393, 12 42 42 392, 12 42 42 396, 12 42 42 484, faks: 12 42 42 397 lub 12 42 42 391, adres elektroniczny: przetarg@mpwik.krakow.pl) zwane dalej **MPWiK SA** lub **zamawiającym**, zaprasza do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz – złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie: **Sukcesywne liniowe naprawy odcinków sieci kanalizacyjnej, przykanalików metodami bezrozkopowymi, wraz z renowacją studni kanalizacyjnych na terenie m. Krakowa.**
2. Niniejsze zamówienie sektorowe podprogowe zostanie udzielone w trybie **przetargu ograniczonego**.

I. INFORMACJE OGÓLNE O POSTĘPOWANIU

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach podanych w niniejszym ogłoszeniu oraz w Regulaminie udzielania zamówień w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji SA w Krakowie dostępnym na stronie internetowej: www.wodociagi.krakow.pl (załącznik nr 1 do Polityki zakupowej – Zarządzenia nr 11/17 Prezesa Zarządu MPWiK SA z 11 maja 2017 r.), a nie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” lub u.p.z.p. Zamówienie („zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy, to jest: tworzenia sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją lub dystrybucją wody pitnej lub dostarczania wody pitnej do takich sieci lub kierowania takimi sieciami, względnie związane jest z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków lub działalnością związaną z pozyskiwaniem wody pitnej. **Wartość zamówienia jest niższa od kwoty 23.921.312,00 zł, tj. od równowartości kwoty 5.548 000 euro** określonej w wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszonym w Dz. U. z 2017 r., poz. 2479. W związku z tym na podstawie art. 133 ust. 1 u.p.z.p. do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów tej ustawy. Wartość zamówienia przekracza 400 000 złotych, w związku z czym zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień w MPWiK SA w Krakowie* wymaga się od wykonawców niektórych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ustanawia się wadium.
2. Oświadczenia, wnioski, informacje i zawiadomienia przekazywane przez MPWiK SA oraz wykonawców w niniejszym postępowaniu muszą być składane pisemnie w odniesieniu do: **wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, ofert oraz wszelkich czynności podejmowanych po złożeniu wniosków, w tym wezwań do wyjaśnienia lub uzupełnienia, odpowiedzi na te wezwania, informacji o wykluczeniu wykonawcy oraz wszelkich czynności związanych ze środkami ochrony prawnej.** W pozostałych sprawach wystarczające jest przekazanie faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jednak forma pisemna jest zawsze dopuszczalna.. Jeżeli dla danej czynności przewidziana jest obowiązkowo forma pisemna, to jeżeli strony porozumieją się w innej formie, przekazana treść musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie; jeśli zostanie tak potwierdzona, uważa się ją za przekazaną w chwili jej dotarcia do adresata faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
4. Jeden wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek: własny lub wspólnie z innym wykonawcą (innymi wykonawcami).
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty niezależnie od wyniku postępowania.

6. Dział Przetargów i Umów Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji SA (w budynku „A”, wejście bezpośrednio od ul. Senatorskiej) pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku (wszystkie soboty wolne) w godzinach od 7:00 do 15:00. Dziennik podawczy oraz kasa (Biuro Obsługi Klienta w budynku „B”, wejście od ul. Łowieckiej) pracują w dni robocze jw. w godzinach od 7:00 do 15:00, w poniedziałki – do 17:00.
7. Datą wszczęcia postępowania jest dzień zamieszczenia ogłoszenia o postępowaniu na tablicy ogłoszeń MPWiK SA oraz na stronie internetowej MPWiK SA.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne wykonywanie w technologii bezrozkopowej remontów odcinków sieci kanalizacyjnej oraz studni kanalizacyjnych za pomocą wykładziny z rękawa poliestrowego zbrojonego włóknem szklanym i utwardzanego promieniami UV.

Zakres prac, warunki wykonania robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót i dokumentacji budowy zgodnie z wymaganiami Prawa Budowlanego, Norm Technicznych, przepisów BHP oraz postanowieniami niniejszej SIWZ. Przed rozpoczęciem prac należy poinformować mieszkańców podłączonych do remontowanego odcinka kanału poprzez naklejenie wiadomości na poszczególnych budynkach z informacją o terminie realizacji Robót na tym odcinku kanału.

Oczyszczenie powierzchni wewnętrznej rurociągów.

Z rurociągu należy usunąć wszystkie wewnętrzne osady: miękkie i twarde (produkty korozji i erozji, luźne elementy). Wszelkie nierówności muszą zostać zfrezowane (wystające przykanaliki w świetle kanału, osady twarde zalegające w dnie kanału, nacieki na łączeniach rur, itp.). W przypadku wystąpienia ubytków w ścianach rurociągów przed założeniem właściwej wykładziny miejsca takie należy zabezpieczyć za pomocą pakera. Wszelkie osady muszą zostać wydobyte na powierzchnię i odwiezione na oczyszczalnię ścieków. Zamawiający przyjmuje osady pochodzące z czyszczenia kanalizacji nieodpłatnie na terenie oczyszczalni ścieków Płaszów przy ul. Kosiarzy 3. Czyszczenie zasadnicze należy prowadzić przy wykorzystaniu specjalistycznego sprzętu.

Wstępna inspekcja TV

Po przygotowaniu odcinka kanału przeznaczonego do renowacji (czyszczenie oraz ew. frezowanie) należy przekazać Zamawiającemu wyniki inspekcji TV w celu akceptacji. Nie dopuszcza się montażu rękawa bez uprzedniej akceptacji prac przygotowawczych przez Zamawiającego.

Montaż wykładziny CIIP

Montaż wykładziny powinien być prowadzony przez wyspecjalizowany zespół posiadający odpowiednie kwalifikację i doświadczenie potwierdzone przez dostawcę wykładziny CIIP utwardzanej promieniami UV. Proces montażu składa się z następujących czynności:

- wykonanie obejścia ścieków (bypass) kanału głównego na czas prowadzenia prac renowacyjnych,
- zabezpieczenie odgałęzień bocznych, aby podczas instalacji wykładziny nie doszło do podtopień posesji,
- montaż przewodnic w studni kanalizacyjnej w celu wprowadzenia wykładziny do kanału głównego,
- wciągnięcie wykładziny CIIP do przewodu kanalizacyjnego wraz z pozycjonowaniem linera,
- montaż korków i śluz dla wózków lampowych,
- wprowadzenie wózków lampowych do rękawa,
- kalibracja rękawa sprężonym powietrzem.

Pierwszym elementem procesu utwardzania jest sprawdzenie poprawności zamontowanej wykładziny poprzez przejazd zestawem lamp z kamerą CCTV odcinka poddawanego renowacji. Następnie rozpoczyna się proces wygrzewania za pomocą promieniowania UV generowanego z zespołu lamp. Po przejeździe zespołu lamp następuje proces hartowania zainstalowanej wykładziny - podczas hartowania należy w sposób ciągły kontrolować temperaturę oraz czas wygrzewania.

Po zakończeniu procesu utwardzania w celu otwarcia wykładziny należy:

- po dokonaniu kontroli szczelności zdemontować zamontowane śluzy i korki dla zespołu lamp UV,
- otworzyć boczne dopływy za pomocą robota,

- zdemontować pompy,
- uporządkować teren budowy i zutilizować odpady,
- dokonać rekultywacji terenu na którym prowadzono prace.

Renowacja przykanalików

W celu prawidłowego wprowadzenia wykładziny do przykanalika należy:

- wykonać obejście ścieków na czas prowadzenia prac renowacyjnych lub zapewnić pompowanie ścieków,
- wprowadzić wykładzinę inwersyjnie do wnętrza przykanalika za pomocą bębna inwersyjnego, śluzu powietrznej lub rusztowania inwersyjnego,
- zakończyć wykładzinę od strony studni startowej poprzez zrolowanie końcówki i mocne sklejenie specjalną taśmą,
- dla przypadków renowacji przykanalików do ściany budynku Zamawiający dopuszcza instalację wykładziny z wykorzystaniem przewodów kalibrujących (metoda instalacji wykładziny z tzw. otwartym końcem).
- Po zakończeniu procesu utwardzania w celu otwarcia wykładziny należy:
- dokonać nacięcia w wykładzinie,
- zakończenie wykładziny oddzielić narzędziami pneumatycznymi,

Montaż kształtek kapeluszowych

Przed przystąpieniem do montażu kształtek kapeluszowych należy:

- wykonać obejście ścieków (by-pass) na czas prowadzenia robót,
- wykonać inspekcję TV,
- dokładnie odtworzyć i wyfrezować włączenie odgałęzienia w kanał główny,
- wyczyścić przyłącze mechanicznie i hydromechanicznie na długości około 30 cm,
- przy pomocy robota zamontować kształtkę kapeluszową typu C

Renowacja studni kanalizacyjnych

Renowację studni kanalizacyjnych należy rozpocząć od hydrodynamicznego czyszczenia powierzchni studni pod wysokim ciśnieniem min 300 bar w celu usunięcia warstwy skorodowanego materiału, zanieczyszczeń do uzyskania wytrzymałości podłoża na odrywanie nie mniejszej niż 1 MPa. Nie dopuszcza się stosowania urządzeń do czyszczenia wodą, nie zapewniających podanego ciśnienia roboczego. Przepięki wód gruntowych należy uszczelnić. Miejsca wycieków należy rozkuć na głębokość co najmniej 2 cm. Małą porcją zaprawy uszczelniającej na bazie szybkosprawnego cementu należy wymieszać z czystą wodą do wymaganej konsystencji. Z tak przygotowanej zaprawy uformować stożek i docisnąć go w miejsce wycieku. Przytrzymać kilka minut aż do utwardzenia. Duże wycieki zamykać stopniowo. W celu naprawy studni należy wykonać naprawę konstrukcji studni, reprofilację kinety i dużych ubytków. Po wykonaniu reprofilacji dużych ubytków oraz kinety należy przystąpić do wykonania właściwej warstwy ochronnej. Zastosować mineralne modyfikowane zaprawy naprawcze zbrojone włóknem szklanym. Materiały przygotować zgodnie z instrukcją producenta. Należy bezwzględnie przestrzegać zaleceń dotyczących ilości dodawanej wody zarobowej ponieważ wzrost w/c znacznie obniża parametry materiału. Wyprawa stosowana jako powłoka ochronna musi w każdym miejscu mieć zachowaną grubość co najmniej 10 mm.

Inspekcja telewizyjna powykonawcza

W celu dokonania dokładnej oceny stanu technicznego kanału należy przeprowadzić jego inspekcję przy pomocy kolorowej kamery do inspekcji kanalizacyjnych. W trakcie wykonywania inspekcji głowica kamery powinna być umieszczona centrycznie w osi rurociągu. Należy zapewnić oświetlenie wystarczające do obejrzenia całego przekroju kanału, jakość obrazu nie może budzić wątpliwości, co do stanu kanału. W tekście widocznym na ekranie muszą się znaleźć następujące informacje:

- data/godzina;
- nazwa ulicy;
- numer studzienki początkowej i końcowej;

- średnica kanału;
- dystans bezpośredni od studni początkowej

Inspekcje TV należy archiwizować i przekazać Inżynierowi i Zamawiającemu na płytach DVD wraz z raportem powykonawczym zawierającym opis stanu rurociągu.

1. Materiały stosowane do renowacji:

Wykładzina używana do renowacji odcinków sieci kanalizacyjnej musi spełniać wszystkie z niżej wymienionych wymogów:

- Rękaw bezszwowy wykonany z tkaniny z włókna szklanego nasączonego u producenta od wewnątrz i zewnątrz w technologii próżniowej żywicą poliestrową, utwardzaną promieniami UV i pokrytą warstwą zapewniającą odporność chemiczną i odporność na ścieranie oraz zabezpieczoną zewnętrznie folią ochronną.
- Rękaw powinien być pozbawiony wad w postaci niejednorodności i wtrąceń ciał obcych a jego barwa na całej powierzchni musi być jednakowa (bez przebarwień i zmian intensywności).
 - moduł sprężystości krótkotrwały nie mniejszy niż 16000 MPa według PN – EN ISO178, wymagana deklaracja zgodności producenta,
 - moduł sprężystości długotrwały nie mniejszy niż 9000 MPa według PN – EN ISO178, wymagana deklaracja zgodności producenta,
 - zapewnienie właściwej wytrzymałości kanału po renowacji, sztywność obwodowa rękawa nie mniejsza niż 4KN/m²
 - odporność chemiczna w zakresie pH 4 - 9 i temperatury do 35°C,
 - odporność na ścieranie udokumentowana przez Próbę Darmstadzką wykonaną zgodnie z normą.
 - odporność chemiczna na wpływ zalegających osadów,
 - wymiary dobrane do kształtu kanału,

Po wykonaniu renowacji dla każdego zadania należy opracować dokumentację powykonawczą zawierającą inwentaryzację geodezyjną remontowanego odcinka kanału oraz obliczenia potwierdzające parametry zastosowanej wykładziny. Obliczenia prowadzić zgodnie z wytycznymi ATV – DVWK – M127P – część 2 Obliczenia statyczne - wytrzymałościowe dla rehabilitacji technicznej przewodów, kanalizacyjnych przez wprowadzanie linerów lub metodą montażową, uzupełnienie do wytycznej ATV - DVWK A 127P. Należy również załączyć raport dotyczący pracy układu lamp potwierdzający prowadzenia procesu wygrzewania zgodnie z zaleceniami producenta wykładziny.

Zamawiający zaznacza, że w celu potwierdzenia założonych parametrów technicznych po wykonaniu prac (utwardzeniu) może zlecić wykonanie badań przez odpowiednią placówkę badawczą zaakceptowaną przez obie Strony. Materiał wymagany dla potrzeb badania należy pobrać ze studzienki rewizyjnej która zostanie wskazana przez Zamawiającego oraz odpowiednio przygotowana do tego celu poprzez stworzenie przekroju kołowego zamykając kinetę w studziencie połówką rury. Realizację badań załatwia wykonawca remontu we własnym zakresie.

W przypadku znacznej degradacji kanału należy przeprowadzić dodatkowe obliczenia doboru odpowiedniej grubości ścianki użytej wykładziny, w celu spełnienia wymagań statyczno-wytrzymałościowych.

Bezrozkopowy remont przyłączy kanalizacyjnych przy użyciu rękawów utwardzanych na miejscu wykonanych z włókniny poliestrowej o strukturze filcu nasączonej żywicami epoksydowymi.

Wykładzina powinien spełniać następujące parametry:

- moduł sprężystości Younga nie mniejszy niż 2100 MPa
- sztywność obwodowa wykładziny nie mniejsza niż 2 kN/m²
- odporność chemiczna w zakresie pH 4 - 9 i temperatury o 35°C
- odporność na ścieranie
- odporność chemiczna na zalegające osady,
- wymiary rękawa dobrane do średnicy kanału,
- grubość nominalna rękawa zgodna z wymaganiami Dokumentacji Projektowej,

- odporność na płukanie eksploatacyjne nie niższe niż 120 bar.

W celu pełnej kontroli procesu nasączenia rękawów żywicami epoksydowymi Zamawiający wymaga aby proces nasączenia odbywał się w mobilnych nasączalniach z komputerowym monitoringiem procesu nasączenia. Nie dopuszcza się mieszania poszczególnych składników ręcznie.

Do renowacji włączeń przyłączy wpiętych bezpośrednio w poddawany renowacji odcinek kanału należy używać kształtek kapeluszowych wykonanych z filcu technicznego nasączanych żywicami silikatowo-krzemianowymi 3 składnikowymi. Wykonawca wykona kształtki kapeluszowe typu C zgodnie z normą PN – EN ISO 11296 - 4.

Renowację studni kanalizacyjnych na remontowanych odcinkach kanałów za pomocą chemoodpornych powłok mineralnych po wcześniejszym zablokowaniu infiltracji wód gruntowych chemią budowlaną, oraz uzupełnieniu ubytków.

Do renowacji studni kanalizacyjnych stosować mineralne (cementowe) modyfikowane zaprawy naprawcze przeznaczone do napraw obiektów narażonych na wilgoć i stały kontakt ze ściekami, zbrojone włóknem szklanym.

Dwuskładnikowa lub jednoskładnikowa, mineralna zaprawa naprawcza typu SPCC o wysokiej odporności na siarczany, modyfikowana polimerami z dodatkiem włókien z tworzyw sztucznych.

Materiał powinien spełniać następujące wymagania:

- klasa ekspozycji XA-3 wg PN-EN 206-1
- na cemencie siarczanoodpornym, baz zawartości trójglinianu wapniowego,
- odporność na karbonatyzację wg PN-EN 13529:2005,
- odporność na działanie chlorków wg PN-EN 13529:2005,
- przyczepność do podłoża betonowego $\geq 1,5\text{MPa}$ wg PN-EN 1542:2000
- wytrzymałość na ściskanie po 28 dniach $\geq 40\text{MPa}$ wg PN-EN 12190:2000
- wytrzymałość na zginanie po 28 dniach $\geq 5\text{MPa}$ wg PN-B 04500:1985

Kanały przewidziane do remontu wykonane są z rur betonowych lub kamionkowych.

Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia prac w trybie awaryjnym dla pojedynczych kwater (dł. odcinka 20 – 60m) z czasem reakcji po zgłoszeniu zamawiającego maksymalnie 12 godzin.

Wymagania sprzętowe:

- Zestaw urządzeń do remontu kanalizacji z zastosowaniem utwardzania promieniami UV,
- Samochód do czyszczenia kanalizacji z urządzeniem wysokociśnieniowym i odsysającym,
- Kamera do inspekcji kanałów,
- Pomiar spadku dna kanału opcjonalnie pomiar wymiarów wewnętrznych oraz wielkości uszkodzeń,
- Inwentaryzacja przyłączy kanalizacyjnych, podanie wymiaru przyłącza, miejsca jego włączenia do kanału oraz materiału z jakiego jest wykonany,
- Oprogramowanie umożliwiające wykonanie raportów w formacie IKAS 30 lub 32 lub WinCan 7.0.

Dokumentacja po wykonaniu inspekcji obejmuje:

- Płyta z nagraniem inspekcji oraz raportem,
- Mapę z zaznaczoną trasą kanału, numerami ID studzienek, początkiem i końcem inspekcji,
- Wykresy spadku dna kanału,
- Fotoraport uszkodzeń,
- obmiar wykonywanych prac z wyszczególnieniem kolejnego numeru inspekcji, długości badanych odcinków, ulicy, materiału, z którego wykonany jest kanał, ilości wykonanych fotografii.

Realizacja zamówienia ma się odbywać bez istotnych ograniczeń komunikacji drogowej.

1. Miejsce realizacji zamówienia: Kraków
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.23.24.00-6, 71.35.60.00-8

3. Podane powyżej wielkości (długości sieci oraz ilości sztuk w poszczególnych przedziałach) należy traktować jako przybliżone, a rzeczywiste wielkości wynikać będą z bieżących potrzeb zamawiającego. Obliczone na tej podstawie ceny ofertowe będą służyć wyłącznie do celów porównania i oceny ofert. Łączna wartość wykonanych prac nie przekroczy kwoty **15 000 000 zł, na którą zostanie zawarta umowa ramowa z jednym wykonawcą.** W przypadku wyczerpania tej kwoty przed upływem terminu określonego w pkt III ogłoszenia termin ten zostanie skrócony.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
6. Zamawiający dopuszcza podzlecenie robót specjalistycznych jedynie do 20 % ogólnej wartości konkretnego zamówienia, przy czym nie mogą być podzlecane roboty stanowiące zasadniczą część przedmiotu zamówienia.
7. Wymagany minimalny okres udzielanej gwarancji na przedmiot zamówienia (tj. na wszystkie wykonane roboty, zabudowane materiały i urządzenia) wynosi **36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia. W przypadku udzielania różnych okresów gwarancji na poszczególne elementy zamówienia do oceny spełnienia powyższego warunku zostanie przyjęty najkrótszy z oferowanych okresów gwarancji. **Długość okresu gwarancji stanowi kryterium oceny ofert.**
8. Sposób postępowania związany z możliwością niewłaściwego wykonywania zamówienia, odstąpieniem od umowy, reklamacjami oraz karami umownymi zostanie uregulowany w umowie, której wzór będzie załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przesłanej zakwalifikowanym wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert.

III. TERMIN WYKONANIA (CYKL REALIZACJI) ZAMÓWIENIA

1. Wymagany przez zamawiającego cykl realizacji całości zamówienia: **36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania umowy.
2. Przewidywany termin podpisania umowy: **kwiecień/maj 2018 r.**

IV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (na adres: przetarg@mpwik.krakow.pl), faksem (nr 12 42 42 391) albo pisemnie. Wskazane jest przekazywanie wniosków o wyjaśnienie (pytań), zwłaszcza przy większej ich objętości, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w postaci edytowalnej, tj. umożliwiającej wpisanie wyjaśnień (odpowiedzi).
3. **Zamawiający udzieli wyjaśnień (odpowie na pytania) niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania wniosków – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do MPWiK SA nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.** Na wnioski (pytania) otrzymane po tym terminie zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić je bez rozpoznania.
4. **Ewentualne przedłużenie terminu składania wniosków nie wpływa na bieg terminu do składania wniosków i pytań.**
5. Zamawiający udziela wyjaśnień (odpowiada na pytania) przekazując wyjaśnienie (odповідь) jednocześnie wszystkim zaproszonym wykonawcom (faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a następnie listownie), bez ujawniania źródła zapytania.

V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez MPWiK SA (zamawiającego) oraz wykonawców muszą być składane pisemnie wyłącznie w sprawach, w których przewiduje to niniejsze ogłoszenie.
2. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 6 zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity - Dz.U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (na nr faksu wskazany w pkt VI ogłoszenia) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity - Dz.U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.) – na adres e-mail wskazany w ogłoszeniu.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ww. ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniema, iż pismo wysłane na numer faksu/e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
5. Wszelką korespondencję wykonawcy powinni kierować do zamawiającego z dopiskiem: „Dział Przetargów i Umów MPWiK SA w Krakowie” oraz podaniem numeru postępowania.
6. W przypadku wezwania przez zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie określonym w punkcie XII ust. 3 ogłoszenia, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
7. Zamawiający oświadcza, iż osobami upoważnionymi do porozumienia się z wykonawcami są:

Lp.	Imię, nazwisko, stanowisko	Dział (Zakład), adres	Nr telefonu i faksu	Uwagi
1.	Marek Lipczyński	Kierownik Zakładu Sieci Kanałowej	tel. +48 12 62 03 315	sprawy techniczne
2.	Ewa Musiał <i>Inspektor ds. przetargów</i>	Dz. Przetargów i Umów, Kraków, ul. Senatorska 1, bud. „A”, pok. nr 4	tel. 12 42 42 484	sprawy formalne

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE ICH SPEŁNIENIE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
 - 2) spełniają warunki dotyczące zdolności ekonomicznej i finansowej,
 - 3) spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu będzie weryfikowane na podstawie oświadczenia wykonawcy oraz dokumentów załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania wniosków brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana poprzez formułę „spełnia / nie spełnia” na podstawie oświadczeń lub dokumentów wymienionych poniżej.
4. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, do wniosku należy załączyć:
 - 1) *Oświadczenie nr 1 o braku podstaw do wykluczenia* – według wzoru załączonego do ogłoszenia;

- 2) Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wydruk z właściwego rejestru / ewidencji – zawierające dane aktualne na dzień składania wniosków, potwierdzające prawo wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, chyba że po ogłoszeniu upadłości wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;
- 3) Wyłącznie dla spółek cywilnych: (a) umowa spółki oraz (b) wskazane powyżej dokumenty rejestracyjne dla każdego ze współników.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast wymaganego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zawierające dane aktualne na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu potwierdzające odpowiednio prawo wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że zakres jego działalności odpowiada profilowi zamówienia, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
6. **Warunkiem udziału w postępowaniu dotyczącym posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej** W celu potwierdzenia spełniania tego warunku do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:
 - 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości co najmniej na kwotę 500.000 zł. w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
7. **Warunkiem udziału w postępowaniu dotyczącym posiadania zdolności technicznej lub zawodowej jest wykonanie robót budowlanych odpowiadających przedmiotowi zamówienia.** W celu potwierdzenia spełniania tego warunku do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:
 - 1) *Formularz nr 2* – wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych, polegających na wykonaniu:
 - a) remontu bezwykopowego sieci o średnicy nie mniejszej niż 300 mm łącznej długości co najmniej 5000 mb metodą rękawa utwardzanego promieniami UV w tym o średnicy jajowej min DN 600/900 nie mniej niż 2000 mb, w mieście powyżej 300.000 mieszkańców.
 - b) remontu bezrozkopowego przykanalików w zakresie średnic DN 150 – DN 300 o łącznej długości 1000 mb metodą rękawa, w mieście powyżej 300.000 mieszkańców
 - 2) wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,
 - 3) dowody określające czy roboty budowlane, o których mowa powyżej zostały wykonane należycie, to w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, w przypadku, gdy MPWiK SA w Krakowie jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w *Formularzu nr 2* zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. poświadczeń ani innych dowodów.
- 3.) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia

i wykształcenia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku postawionego przez Zamawiającego tj. kierownika budowy posiadającym uprawnienia budowlane w zakresie wykonawstwa sieci wod.-kan. oraz doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie wykonywania remontu/modernizacji sieci kanalizacyjnej metodą rękawa utwardzanego promieniami UV o długości 2 000 mb. a także informacjami o zakresie wykonywanych czynności i o podstawie do dysponowania tymi osobami.

8. W celu spełnienia pozostałych wymagań zamawiającego do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć także następujące dokumenty:
- 1) Formularz nr 1 - Podstawowe dane wykonawcy – według wzoru załączonego do Ogłoszenia;
 - 2) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania wniosku lub/i załączników do niego, o którym mowa w punkcie IX ust. 5 Ogłoszenia (jeżeli wszystkie te dokumenty podpisują w odpowiedniej liczbie osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, załącznik ten nie jest konieczny);
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (brak załącznika oznacza, że nie dotyczy on składającego wniosek).

VII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r., poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r., poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy Kodeks karny,
 - c) skarbowe;
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej w ust. 1 pkt 2;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 z późn. zm.);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 229), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy także wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r., poz. 1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r., poz. 2171 z późn. zm.).
 3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie postanowień ust. 1 pkt 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności (procedura sanacyjna – samooczyszczenie), w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione dowody, o których mowa w ust. 3 za wystarczające.
 5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.
 6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 7. Wszystkim wykluczonym wykonawcom równocześnie przekazuje się (faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a następnie listem) informację o ich wykluczeniu z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

VIII. FORMA I ZAWARTOŚĆ WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający na stronie internetowej pod adresem www.wodociagi.krakow.pl/przetarg, przygotował wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i oświadczeń niezbędnych do złożenia wniosku.
2. Dokumenty składane wraz z wnioskiem mają być oryginałem lub kopią poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów,

jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Pełnomocnictwa należy załączyć w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład wniosku musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) wniosek zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy.

3. Wniosek musi być napisany w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Treść wniosku musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia.
4. Jeżeli wykonawca załączy do wniosku dokumenty w języku innym niż polski, dokumenty te muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
5. Wniosek musi być podpisany przez osobę uprawnioną do składania w imieniu wykonawcy oświadczeń woli. Uprawnionymi do składania oświadczeń woli są osoby wykazane w Krajowym Rejestrze Sądowym (rejestrze przedsiębiorców) albo w ewidencji działalności gospodarczej. Uprawnienia powyższe posiadają także osoby legitymujące się odpowiednimi pełnomocnictwami udzielonymi przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. W przypadku podpisywania wniosku przez osoby posiadające pełnomocnictwa, dokumenty pełnomocnictwa muszą być załączone do wniosku w oryginale lub w formie aktu notarialnego.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony wniosku wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane, a także podpisane przez osobę lub osoby podpisujące wniosek.
7. Proponuje się, aby wniosek wraz ze wszystkimi załącznikami był trwale spięty.
8. Wniosek winien być złożony w zamkniętej kopercie, opatrzonej: nazwą i adresem wykonawcy oraz zamawiającego, napisem „Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu” oraz numerem i nazwą (tematem) zamówienia.
9. Wszystkie powyższe wymagania dotyczące wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu będą dotyczyć również ofert.

IX. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE (GRUPA WYKONAWCÓW)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie, powinna zawrzeć porozumienie w formie umowy cywilnej.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszym Ogłoszeniu.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie będzie oceniana ich sytuacja ekonomiczna i finansowa oraz zdolność techniczna i zawodowa, natomiast dla każdego z nich oddzielnie będzie rozpatrywane podleganie lub niepodleganie wykluczeniu z postępowania.
4. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

X. TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wnioski należy składać w Dziale Przetargów i Umów MPWiK SA, 30-106 Kraków, ul. Senatorska 1, budynek „A”, pok. nr 4 w terminie do dnia **5 kwietnia 2018 r. do godziny 9.30**
2. Decydująca jest data i godzina dostarczenia wniosku w powyższe miejsce, a nie data nadania. Za dostarczenie wniosku w terminie przez pocztę lub kuriera do wskazanego pokoju odpowiada wykonawca.

3. Wnioski dostarczone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania, choćby były nadane w terminie.
4. Każdy wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania wniosków może: (a) wycofać swój wniosek lub (b) zmienić swój wniosek.
5. W celu wycofania należy złożyć odpowiednie oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w kopercie oznaczonej numerem postępowania, nazwą wykonawcy, z dopiskiem: „*Wycofanie wniosku*”. Zamawiający zwróci wniosek wycofany przed upływem terminu składania wniosków niezwłocznie po otrzymaniu wyżej wymienionego oświadczenia.
6. W celu zmiany wniosku należy złożyć w kopercie oznaczonej numerem postępowania, nazwą wykonawcy, z dopiskiem: „*wniosek zamienny*” nowy wniosek na cały zakres objęty postępowaniem lub na jego część z wyraźnym określeniem, jakiej części pierwotnej wniosku dotyczy zmiana.
7. Złożone wnioski zostaną otwarte na niepublicznym posiedzeniu komisji przetargowej.

XI. BADANIE WNIOSKÓW

1. Druga część posiedzenia komisji przetargowej (ocena wniosków) nie jest dostępna dla osób nieupoważnionych. Informacje z tej części nie będą udostępnione, z wyjątkiem danych zawartych w protokole z postępowania i załączonych do niego drukach ZP,
2. W tej części posiedzenia komisja najpierw sprawdzi wnioski pod kątem zachodzenia przesłanek do wykluczenia wykonawcy z postępowania. W tym celu komisja przeanalizuje, czy wykonawcy spełniają wymagane warunki udziału w postępowaniu oraz czy załączyli wszystkie wymagane oświadczenia lub dokumenty.
3. W toku badania wniosków zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, albo którzy nie złożyli pełnomocnictw, oraz tych, którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia wniosek wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz posiadanie pełnomocnictw nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków. Zamawiający może również nie skorzystać z prawa do wzywania do uzupełnienia wniosku i nie stanowi to naruszenia zasad postępowania.
4. W toku badania wniosków zamawiający może także wezwać wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych wniosków albo treści załączonych do wniosku oświadczeń, dokumentów, formularzy lub innych załączników.
5. Brak pisemnej odpowiedzi na wezwanie zamawiającego w sprawie złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo w sprawie udzielenia wyjaśnień, a także odpowiedź potwierdzająca niespełnienie w istotnym zakresie wymagań określonych w ogłoszeniu może być – zależnie od rodzaju niezgodności – podstawą do wykluczenia wykonawcy. Wykonawcy nie spełniający w istotnym zakresie warunków udziału w postępowaniu oraz ci, zostaną wykluczeni z postępowania.

XII. ODRZUCENIE WNIOSKU

1. Wniosek odrzuca się, jeżeli:
 - 1) jego treść w znaczącym stopniu nie odpowiada treści ogłoszenia i nie została należycie wyjaśniona;
 - 2) jego złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
 - 3) został złożony przez wykonawcę wykluczonego z postępowania;
 - 4) jest nieważny na podstawie odrębnych przepisów.

2. Każdy wykonawca, którego wniosek odrzucono, otrzymuje szczegółową informację o powodach odrzucenia z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
3. Zamawiający równocześnie informuje o odrzuceniu wniosków wszystkich pozostałych wykonawców, którzy złożyli wnioski.

XIII. KWALIFIKACJA DO DALSZEGO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający przewiduje zaprosić do składania ofert nie więcej niż 10 wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. Ocena warunków udziału w postępowaniu określonych w punkcie VII ogłoszenia o zamówieniu zostanie dokonana w oparciu o formułę "spełnia - nie spełnia".
2. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza niż określona powyżej, zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż określona powyżej, zamawiający zaprosi do składania ofert 10 wykonawców wyłonionych na podstawie kryteriów selekcji, to jest tych, którzy otrzymali najwyższą ocenę spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W zakresie warunku „zdolność techniczna lub zawodowa” ocena odbywać się będzie w sposób określony poniżej.
4. Wnioski wykonawców spełniających minimalny warunek kwalifikacyjny zostaną uszeregowane przez zamawiającego według łącznej długości wykonanych robót budowlanych na podstawie informacji podanych w wykazie wykonanych robót budowlanych (*Formularzu Nr 2*) oraz dokumentów potwierdzających, że wymienione tam roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Nie więcej niż 10 wykonawców, którzy wykażą największą łączną wartość takich zamówień, otrzyma zaproszenie do składania ofert.
5. O wynikach kwalifikacji do dalszego udziału w postępowaniu zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

XIV. SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Po zakończeniu badania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Zamawiający przekaże zaproszenie do złożenia ofert zawierające specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz projekt umowy.

XV. KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Po zbadaniu poprawności pod względem formalnym i merytorycznym nieodrzucone oferty zostaną ocenione według następujących kryteriów:
 - 1) Oferowana cena netto 95 %
 - 2) Długość okresu gwarancji 5%
2. Nie przewiduje się prowadzenia aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie przed terminem składania ofert unieważnia się, gdy:
 - 1) nie złożono żadnego wniosku niepodlegającego odrzuceniu;
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
 - 3) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
2. Informacje dotyczące unieważnienia postępowania po terminie składania ofert zostaną uregulowane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przesłanej zakwalifikowanym wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert.
3. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne równocześnie wszystkim wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania wniosków,
 - 2) złożyli wnioski – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania wniosków.
4. Informację o unieważnieniu postępowania zamieszcza się również na tablicy ogłoszeń MPWiK SA oraz na stronie internetowej.

XVII. WADIUM

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany będzie wnieść wadium w wysokości: **150.000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Wadium należało będzie wnieść po otrzymaniu zaproszenia do składania ofert (ostatecznych) w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. **Nie należy wnieść wadium wraz z wnioskiem.**
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące wadium zostaną uregulowane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przesłanej zakwalifikowanym wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawca, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad udzielania zamówień określonych w Regulaminie, o którym mowa w pkt II.1 Ogłoszenia oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego obowiązkowych czynności, może przed zawarciem umowy poinformować zamawiającego o nieprawidłowości czynności podjętych w toku postępowania lub nieprawidłowym zaniechaniu czynności, składając „informację o nieprawidłowościach” wskazującą czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się nieprawidłowość oraz zawierającą przedstawienie zarzutów z uzasadnieniem.
2. „Informację o nieprawidłowościach” (zwaną dalej „informacją”) można złożyć w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jej złożenia, jeżeli zawiadomienie to przesłano przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub faksem, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z tym że informację dotyczącą nieprawidłowej treści ogłoszenia o zamówieniu można złożyć w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej MPWiK SA.
3. W przypadku wpłynięcia informacji dotyczącej nieprawidłowej treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania wniosków.
4. Zamawiający odpowiada na podniesione zarzuty, jeśli postanawia je uwzględnić (uznać). W takiej sytuacji w terminie 7 dni od otrzymania informacji przesyła rozstrzygnięcie (odповідь) wykonawcy, który ją złożył. Zamawiający może również odpowiedzieć wykonawcy składającemu informację oddalając podniesione zarzuty lub stwierdzając, że informacja pochodzi od podmiotu nieuprawnionego względnie złożono ją po upływie terminu określonego w Ogłoszeniu. Brak rozstrzygnięcia w 7-dniowym terminie uznaje się za nieuwzględnienie podniesionych zarzutów.
5. W przypadku uwzględnienia zarzutów zamawiający powtarza zakwestionowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej niezwłocznie po rozstrzygnięciu. O powtórzeniu czynności lub wykonaniu czynności zaniechanych zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy złożyli wnioski.
6. Od rozstrzygnięcia w sprawie podniesionych w informacji zarzutów albo braku ich rozpatrzenia w terminie przez zamawiającego nie przysługuje odwołanie ani skarga do sądu. Decyzja zamawiającego w tej sprawie jest ostateczna.

XIX. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI Z POSTĘPOWANIA

1. Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w

- postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Udostępnianie odbywa się na miejscu w Dziale Przetargów i Umów. Polega ono na okazaniu ww. dokumentów do wglądu i do ewentualnego sporządzenia notatek albo fotografii lub przesłaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo faksem. Zamawiający nie ma obowiązku powielania okazywanych materiałów.
 3. W celu uzyskania wglądu w akta postępowania należy zgłosić ten zamiar oraz uzgodnić termin z osobą z Działu Przetargów i Umów podaną w punkcie VI ogłoszenia.

XX. UWAGI KOŃCOWE

W sprawach nie opisanych w niniejszym Ogłoszeniu stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego.

*Wywieszono na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczono na stronie internetowej MPWiK SA:
www.wodociagi.krakow.pl/przetargi
w dniu 21 marca 2018 r.*

Z-ca DYREKTORA
działu Zakupów
Wojciech Siołek
MPWiK SA