

WNIOSEK O ROZWIĄZANIE UMOWY O ZAOPATRZENIE W WODĘ I/LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW

Wnoszę o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z nieruchomości położonej w Krakowie przy ul. _____ nr _____.*

- na zasadzie porozumienia stron, na dzień _____
- z zachowaniem okresu wypowiedzenia, określonego w umowie.

CZĘŚĆ A Dane Odbiorcy Usług

imię i nazwisko/firma Przedsiębiorcy

adres zamieszkania/siedziby (ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

PESEL/NIP

REGON

KRS

telefon kontaktowy

e-mail

ADRES DO DORĘCZANIA KORESPONDENCJI**

imię i nazwisko/firma Przedsiębiorcy

adres zamieszkania/siedziby (ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

CZĘŚĆ B Przyczyna rozwiązania umowy

*właściwe zaznaczyć

**wypełnia się w przypadku gdy adres doręczania korespondencji jest inny niż adres zamieszkania/siedziby

CZĘŚĆ C Dane osoby/osób korzystających z nieruchomości po rozwiązaniu umowy z MPWiK S.A.

imię i nazwisko/firma Przedsiębiorcy

adres zamieszkania/siedziby (ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

telefon kontaktowy

e-mail

CZĘŚĆ D Przedłożone dokumenty*

- protokół zdawczo – odbiorczy, zawierający numer i stan wodomierza na dzień rozwiązania umowy, podpisany przez Przekazującego – Odbiorcę usług oraz Przejmującego nieruchomość,
Uwaga: protokół zdawczo – odbiorczy należy złożyć w terminie do trzech dni od jego sporządzenia

inne dokumenty _____

Odbiorca Usług oświadcza, że:

1. działa za zgodą i wiedzą osób korzystających z nieruchomości po rozwiązaniu umowy,
2. podane wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku w MPWiK S.A. w Krakowie,
3. wyraża zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych przez MPWiK S.A. w Krakowie na potrzeby realizacji niniejszego wniosku.

Kraków, dn. _____

czytelny podpis, pieczęć Odbiorcy usług/Pełnomocnika

*właściwie zaznaczyć