



W KRAKOWIE  
**DOBRA WODA**  
prosto z kranu  
*w Twojej szkole!*

### Regulamin IV Edycji „W Krakowie dobra woda prosto z kranu w Twojej szkole!”

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w programie „W Krakowie dobra woda prosto z kranu w Twojej szkole!” (dalej: program), organizowanym przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Krakowie, z siedzibą przy ul. Senatorskiej 1, 30-106 Kraków (dalej: Organizator).
2. Celem Programu jest wyposażenie krakowskich szkół podstawowych i średnich w urządzenie umożliwiające uczniom dostęp do wody pitnej z sieci wodociągowej (dalej: pitnik).
3. Warunkiem udziału szkoły w Programie jest złożenie wniosku o objęcie programem. Wypełniony dokument należy przesłać na adres MPWiK S.A. w Krakowie ul. Senatorska 1, 30-106 Kraków lub jego skan na adres mailowy: [promocja@mpwik.krakow.pl](mailto:promocja@mpwik.krakow.pl).  
Druk wniosku można pobrać bezpośrednio ze strony <https://wodociagi.krakow.pl/edukacja-ekologiczna/kampania/pitnik-w-twojej-szkole.html>.
4. Program realizowany będzie w kilku etapach na podstawie harmonogramu sporządzonego w oparciu o nadesłane zgłoszenia (wnioski). **IV etap składania wniosków trwa do 20.09.2019 r.**
5. Szkoła biorąca udział w Programie zobowiązuje się do:
  - a) zapewnienia odpowiedniego miejsca na montaż pitnika;
  - b) pokrycia kosztów przystosowania instalacji wodociągowej w budynku szkolnym do montażu pitnika wg wytycznych producenta/dystrybutora pitnika;
  - c) przyjęcia pitnika do dalszej eksploatacji w formie darowizny od Organizatora;
  - d) pokrycia kosztów związanych z eksploatacją pitnika zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Zasadach udostępnienia wody wodociągowej dzieciom w placówkach szkolno-wychowawczych – bezpieczne formy i zalecenia higieniczno-sanitarne”, Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny, Warszawa 2015 r., dostępnych na stronie internetowej <https://gis.gov.pl/wp-content/uploads/2018/04/wytyczne-dla-%C5%BAr%C3%B3de%C5%82ek-i-fontann-wody-do-picia.pdf>;
  - e) zamieszczenia informacji o udziale w Programie na stronie www szkoły;
  - f) wyrażenia zgody na publikację nazwy i adresu szkoły na stronach internetowych Organizatora oraz w materiałach reklamowych Programu.
6. Za proces przygotowania instalacji do montażu pitnika w szkole oraz jego użytkowanie odpowiada szkoła.
7. Szkoła wyznaczy osobę odpowiedzialną za:
  - a) kontakt z Organizatorem i przedstawicielem producenta/dystrybutora pitnika,
  - b) zaplanowanie i wdrożenie działań mających na celu zapoznanie uczniów oraz pracowników szkoły z zasadami higieny i bezpieczeństwa użytkowania pitnika.
8. Organizator na swój koszt przeprowadzi badanie wody w szkole chętnej do wzięcia udziału w Programie. Pozytywny wynik badań oznaczać będzie zakwalifikowanie szkoły do Programu.
9. **Szkoła, w terminie do 30.10.2019 r.**, dokona zmian na instalacji wewnętrznej, na swój koszt, w oparciu o „Wytyczne do montażu pitnika” przygotowane przez producenta/dystrybutora pitnika (wybór miejsca, sposób montażu zaworów, kwestia bezpieczeństwa itp.). Szkoła do 3 dni pisemnie (pocztą tradycyjną lub elektroniczną) poinformuje Organizatora o zakończeniu prac. Pitnik nie wymaga zapewnienia zasilania energią elektryczną.



W KRAKOWIE  
**DOBRA WODA**  
prosto z kranu  
*w Twojej szkole!*

10. Producent/dystrybutor pitnika, na wniosek Organizatora, dokona instalacji pitnika wraz z tablicą informacyjną „W Krakowie dobra woda prosto z kranu w Twojej szkole!” w ustalonym ze szkołą terminie. Producent/dystrybutor pitnika przekaze przedstawicielowi szkoły instrukcję prawidłowego użytkowania i czyszczenia pitnika.
11. Producent/dystrybutor pitnika poinformuje Organizatora o zamontowaniu pitnika.
12. Organizator przeprowadzi na swój koszt badanie wody pobranej bezpośrednio z pitnika. Organizator poinformuje o wyniku badania szkołę oraz Wykonawcę. Pozytywny wynik badania jest podstawą do podpisania protokołu odbioru między producentem/dystrybutorem pitnika, a przedstawicielem szkoły.
13. Organizator przeprowadzi na swój koszt kontrolne badanie wody raz w roku w terminie ustalonym ze szkołą.
14. Przekazanie pitnika szkole nastąpi w formie umowy darowizny.
15. Szkoła we własnym zakresie przeprowadzi szkolenie użytkowników pitnika.
16. Wszelkie wady i usterki powstałe w trakcie eksploatacji pitnika, szkoła będzie zgłaszać bezpośrednio do producenta/dystrybutora.
17. Producent/dystrybutor udzielił 72 miesięcznej gwarancji na pitniki.
18. Organizator ma prawo dokonywania zmian w treści niniejszego Regulaminu.