

## WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O ZAOPATRZENIE W WODĘ I/LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW

### WNOSZĘ O ZAWARCIE UMOWY\*:

- o zaopatrzenie w wodę  
 o odprowadzanie ścieków

dla nieruchomości zlokalizowanej w Krakowie przy ul. \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_

### CZĘŚĆ A Dane Odbiorcy Usług

(w przypadku gdy Odbiorcą usług jest więcej niż jedna osoba lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub wspólnicy spółki cywilnej – dane osobowe ww. osób należy podać w **załączniku nr 1 do wniosku**)

imię i nazwisko/firma Przedsiębiorcy

adres zamieszkania/siedziby (ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

PESEL/NIP

REGON

KRS

telefon kontaktowy

e-mail

### ADRES DO DORĘCZANIA FAKTUR I KORESPONDENCJI

(w przypadku gdy adresy do doręczania faktur i korespondencji są różne, dane korespondencyjne należy dołączyć w formie **załącznika nr 2 do wniosku**)

imię i nazwisko/firma Przedsiębiorcy

adres zamieszkania/siedziby (ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

telefon kontaktowy

e-mail

W przypadku regulowania faktur przez bank w formie zlecenia stałego należy podać numer konta bankowego oraz nazwę i adres banku

numer konta bankowego, nazwa i adres banku

*\*właściwie zaznaczyć*



## CZĘŚĆ B Zakres umowy

### Woda pobierana na cele\*:

- gospodarstwa domowego  budowy  inne  
 przemysłu  handlowo-usługowe

rodzaj działalności gospodarczej \_\_\_\_\_

### Rodzaj odprowadzanych ścieków\*:

- bytowe (ścieki z budynków przeznaczonych na pobyt ludzi, osiedli mieszkaniowych i terenów usługowych, powstające w szczególności w wyniku ludzkiego metabolizmu oraz funkcjonowania gospodarstw domowych)  
 przemysłowe (ścieki odprowadzane z nieruchomości, na których prowadzi się działalność produkcyjną, handlowo-usługową lub inną działalność gospodarczą, nie będące ściekami bytowymi lub wodami opadowymi)  
 nieruchomość jest wyposażona w bezodpływowy zbiornik nieczystości ciekłych (szambo)/przydomową oczyszczalnię ścieków

## CZĘŚĆ C Wskazanie wodomierza na dzień przekazania nieruchomości

(wypełnić w przypadku zmiany Odbiorcy Usług)

MPWiK S.A. w Krakowie zastrzega, że zawiera z nowym Odbiorcą Usług umowę na dotychczasowych warunkach określonych w dokumentacji projektowej dla ww. nieruchomości.

\_\_\_\_\_ numer wodomierza

\_\_\_\_\_ wskazanie wodomierza [m<sup>3</sup>]

\_\_\_\_\_ data odczytu

Jeżeli nowy Odbiorca przejmuje nieruchomość bez protokołu zdawczo-odbiorczego należy wpisać: „kontynuacja”.

W przypadku ryczałtowego rozliczenia zużycia wody i/lub odprowadzania ścieków należy podać liczbę osób korzystających z usług świadczonych przez MPWiK S.A. w Krakowie

liczba osób \_\_\_\_\_

## CZĘŚĆ D Przedłożone dokumenty i oświadczenia

### Dokumenty załączone do wniosku o zawarcie umowy\*:

- odpis z księgi wieczystej nr \_\_\_\_\_  
 inny dokument, z którego wynika tytuł prawny Odbiorcy Usług do nieruchomości \_\_\_\_\_

- pełnomocnictwo  CEIDG  
 protokół zdawczo-odbiorczy  Załącznik nr 1  Załącznik nr 2  
 REGON  inne \_\_\_\_\_  
 KRS  
 NIP

### Odbiorca Usług oświadcza, że\*:

- jest właścicielem nieruchomości  jest dzierżawcą nieruchomości  
 jest współwłaścicielem nieruchomości  posiada inny tytuł prawny do korzystania z nieruchomości  
 jest najemcą nieruchomości

### Odbiorca Usług oświadcza, że:

- działa za zgodą i wiedzą współwłaścicieli,
- podane wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku w MPWiK S.A. w Krakowie,
- wyraża zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych przez MPWiK S.A. w Krakowie na potrzeby realizacji niniejszego wniosku,
- zobowiązuje się do podpisania z MPWiK S.A. umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków w terminie 10 dni od dnia jej otrzymania.

Kraków, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ czytelny podpis, pieczęć Odbiorcy Usług/Pełnomocnika

\*właściwe zaznaczyć



Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna

Adres: ul. Senatorska 1, 30-106 Kraków, Centrala: +48 12 42 42 300, Fax: +48 12 42 42 322, Nr alarmowy: 994,

e-mail: [biuro@mpwik.krakow.pl](mailto:biuro@mpwik.krakow.pl), [www.wodociagi.krakow.pl](http://www.wodociagi.krakow.pl)

## CZĘŚĆ E Wypełnia MPWiK S.A. w Krakowie

**Biuro Obsługi Klienta (stanowisko ds. weryfikacji danych ewidencyjnych Klientów)**

data wpływu: \_\_\_\_\_

podpis pracownika: \_\_\_\_\_

**Biuro Obsługi Klienta (stanowisko ds. sporządzania umów)**

data wpływu: \_\_\_\_\_

podpis pracownika: \_\_\_\_\_



Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna

Adres: ul. Senatorska 1, 30-106 Kraków, Centrala: +48 12 42 42 300, Fax: +48 12 42 42 322, Nr alarmowy: 994,  
e-mail: [biuro@mpwik.krakow.pl](mailto:biuro@mpwik.krakow.pl), [www.wodociagi.krakow.pl](http://www.wodociagi.krakow.pl)